

令和 年 月 日

山口県知事 殿

高等学校等就学支援金

- ☒ 受給資格認定申請書（初回時）
高等学校等就学支援金(以下「就学支援金」といいます。)の受給資格の認定を申請します。
- ☐ 収入状況届出書（2回目以降）
既に受給資格認定を受けているため、就学支援金の支給に関して、保護者等の収入の状況に関する事項について、届け出ます。
(上の2つの□のうち、いずれかの□にレ印を付けてください。)

(次の事項を必ず確認の上、両方の□にレ印を付けてください。)

- ☐ この申請書又は届出書の記載内容は、事実と相違ありません。
- ☐ この申請書又は届出書に虚偽の記載をして提出し、就学支援金の支給をさせた場合は、不正利得の徴収や3年以下の懲役又は100万円以下の罰金等に処されることがあることを承知しています。

(以下の空欄に生徒本人が署名してください。保護者等による代筆も可能です。記入に当たっては、別紙の「記入上の注意」及び「留意事項」をよく読んでから記入してください。)

ふりがな			
生徒の氏名	姓	名	

生徒の生年月日	年 月 日
生徒の住所	〒 都道府県 市区町村
保護者等の電話番号	
保護者等の電子メールアドレス	
生徒が在学する学校の名称	野田学園高等学校

【1. 高等学校等の在学期間について】（収入状況届出書の場合は記入不要です。）

※次のいずれかに該当する者は、就学支援金の受給資格認定の申請ができません。
・高等学校等（修業年限が3年未満のものを除きます。）を卒業又は修了した者
・高等学校等に在学した期間（定時制・通信制等に在学した期間は、その月数を1月の4分の3に相当する月数として計算。）が通算して36月を超えた者（ただし、就学支援金の支給停止期間等は含めません。）

①現在通っている高等学校等の在学期間	学校名 立	年 月 日 ~ (うち支給停止期間等) 年 月 日 ~ 年 月 日	学校の種類・課程・学科
②過去に別の高等学校等に在学していた期間	学校名 立	年 月 日 ~ (うち支給停止期間等) 年 月 日 ~ 年 月 日	学校の種類・課程・学科

【2. 保護者等の収入の状況について】

申請又は届出時点における保護者等の状況及び添付する個人番号カードの写し等（個人番号カードの写し、個人番号が記載された住民票の写し・住民票記載事項証明書等）については次のとおりです。（次の①から⑦までのいずれかの□にレ印を付けてください。）

（１）次の保護者等の個人番号カードの写し等を添付します。

①	☐	親権者（両親）2名分 生徒が未成年（18歳未満）であり、親権者（両親）が2人存在する場合	
②	☐	親権者1名分（ア又はイのいずれかの□にレ印を付けてください。） （親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長、児童福祉施設の長である場合は、⑤から⑦までのいずれかの□にレ印を付けてください。）	
		☐ ア	親権者の1人が、日本国内に住所を有したことがないなど個人番号の指定を受けていない場合
	☐	イ	・離婚、死別等により親権者が1人の場合、 ・親権者が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、親権者の1人の個人番号カードの写し等を添付できない場合 等
③	☐	未成年後見人 ☐ 名分 親権者が存在せず、未成年後見人が選任されている場合 （未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分。ただし、未成年後見人が、法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除きます。）	
④	☐	生徒の生計をその収入により維持している者（以下「主たる生計維持者」という）（両親等）2名分 生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前の未成年の時点から申請の時点まで生計を維持する者に変更がない場合	
⑤	☐	主たる生計維持者1名分（ア又はイのいずれかの□にレ印を付けてください。）	
		☐ ア	主たる生計維持者の1人が、日本国内に住所を有したことがないなど個人番号の指定を受けていない場合
	☐	イ	・生徒が未成年だが、親権者又は未成年後見人が存在しない場合、 ・入学時点で生徒が成人であったが、主たる生計維持者が存在する場合、 ・生徒が成人であり、未成年の時点で親権者が1人だった場合、 ・生徒が成人であり、未成年の時点で親権者又は未成年後見人が存在しなかった場合 等
⑥	☐	生徒本人 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合 等	

（２）次の理由により、個人番号カードの写し等を添付しません。

⑦	☐	親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者の全員が、日本国内に住所を有したことがないなど、個人番号の指定を受けていない場合
---	--------------------------	--

個人番号カードの写し等を添付する保護者等の氏名及び生徒との続柄（⑦の□にレ印を付けた場合は不要です。その年の1月1日現在（申請又は届出を行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在）生活扶助を受けている場合は、下の□にレ印を付けてください。）

氏名 (ふりがな)	生徒との続柄	氏名 (ふりがな)	生徒との続柄
生年月日	年 月 日	生年月日	年 月 日
☐ 生活扶助を受けている。		☐ 生活扶助を受けている。	

上記保護者等のその年の1月1日現在（申請又は届出を行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在）の市区町村までの住所（日本国内に住所を有していない場合には、□にレ印を付けてください。）

都 道 府 県	市 区 町 村	都 道 府 県	市 区 町 村
☐ 日本国内に住所を有していない。		☐ 日本国内に住所を有していない。	

※ 収入の修正申告や税額の更正決定による市町村民税の課税所得額（課税標準額）又は市町村民税の調整控除額の変更や離婚・死別、養子縁組等による保護者等の変更があった場合には、支給額が変更となることがありますので、必ず学校に連絡してください。

【3. 確認事項】（次の事項を確認の上、□にレ印を付けてください。）

☐ 就学支援金を授業料に充てるとともに、就学支援金の支給に必要な事務手続を学校設置者に委任することを了承します。

学校受付日 年 月 日（学校において記入。）

マイナンバー貼付用台紙

②

以下のマイナンバーが確認できる書類の、いずれかの写しを、下の貼り付け欄に貼り付けてください。
取得したマイナンバーについては、高等学校等就学支援金事務、高等学校等学び直し支援金事務、奨学のための給付金事務のうち、申請があった事務について利用します。
また、高等学校等就学支援金事務での認定結果に係る情報は、上記事務のほか、私立高校生授業料等減免事務のために利用することがあります。

● マイナンバーカードの裏面

● マイナンバー通知カード（マイナンバー記載面の写し）

※通知カードの記載事項（氏名・住所等）を変更すべき事由が発生していない場合
または、令和2年5月25日以前に通知カードの変更手続きが完了している場合に限る。

● 個人番号付住民票

※個人番号付住民票を提出する場合、台紙に貼り付けず、この台紙にホッチキス等で添えてください

※太枠内をご記入ください

生徒情報	学校名	野田学園高等学校							
	課程	全日制							
	ふりがな								
	氏名								
	クラス					出席番号			
	ログインID								

保護者（親権者）等1	氏 名		コピー貼付欄					
	ふりがな		個人番号が記載されている面を上にして貼り付けてください					
	氏名							
	生年月日							
	昭和	年						
	平成							

保護者（親権者）等2	氏 名		コピー貼付欄					
	ふりがな		個人番号が記載されている面を上にして貼り付けてください					
	氏名							
	生年月日							
	昭和	年						
	平成							

裏面を御確認ください

マイナポータルの情報提供等記録表示機能について

- 高等学校等就学支援金事務、高等学校等学び直し支援金事務、奨学のための給付金事務で申請のあった事務については、マイナンバーを用いて情報連携（番号利用法等に基づき、行政機関同士で情報をやりとりすること。）を行います。
- マイナンバーを利用した情報連携の記録については、マイナポータル（Webサイト）からその履歴を確認いただくことができます。
- ただし、DV・虐待等の被害者（DVや虐待等の被害を受けるおそれがある方を含む。以下、同じ。）の方で、加害者のもとから避難先市町村に避難している場合などは、このマイナポータルの機能により、加害者に避難先の市町村等の情報が伝わる可能性があります。
- つきましては、DVや虐待等の被害者であって、マイナポータルにおける情報連携の記録を不開示（表示しない）にする措置を希望される場合は、学校事務室又は山口県学事文書課に御連絡ください。別途手続きを行っていただきます。

問 い 合 わ せ 先

野田学園高等学校	
電話	083-922-5000
山口県学事文書課	
電話	083-933-2138